

ПРОТОКОЛ № 10

очередного заседания Правления ТСЖ «Десантная 17»
многоквартирного дома по адресу:
Московская область, г. Раменское, ул. Десантная, д 17

г. Раменское

«13» октября 2016 г.

Время начала заседания – 20-00.

Присутствуют члены Правления ТСЖ:

Батрак Лариса Викторовна
Чибескова Юлия Сергеевна
Урываев Андрей Андреевич
Белоус Сергей Александрович
Бухгольц Валентина Андреевна
Атаи Рустам Бахтиярович
Шарипова Зилия Магавиевна
Тимаков Николай Васильевич

Секретарь заседания: специалист ТСЖ Серенко Н.А.

Кворум среди членов Правления ТСЖ «Десантная 17» в количестве 8 (восьми) человек из 10 (десяти) имеется (80%).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Заключение договора возмездного оказания услуг с ООО «Экоспецтранс».
2. Обсуждение кандидатур и заключение договоров подряда.
3. Внедрение электронной диспетчеризации (регистратор телефонных переговоров).
4. Подготовка документов к следующему общему собранию членов ТСЖ.

ВОПРОС №1.

Слушали Батрак Л.В., которая предложила заключить договор с ООО «Экоспецтранс» возмездного оказания услуг, а именно комплекс работ по уборке мест общего пользования (включая лифтовые, квартирные холлы, лестничные площадки и марши, кабины лифтов) и прилегающей территории многоквартирного жилого дома с ценой договора 191 000 рублей в месяц.

Урываев А.А., указал, о необходимости проработки и анализа договора возмездного оказания услуг с ООО «Экоспецстрой» юристами ООО «ГК Димарт».

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» 8 (восемь) голосов – 100%;
«ПРОТИВ» 0 (ноль) голосов – 0%;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0 (ноль) голосов – 0%

Единогласно принято решение: заключить договор возмездного оказания услуг с ООО «Экоспецтранс» по цене договора 191 000 рублей в месяц на период с 21.10.2016 года по 30.11.2016г., после дачи заключения по тексту и условиям заключаемого договора юристами ООО «ГК Димарт».

ВОПРОС №2.

В связи с расторжением договора с ООО «ВалМар» Правлением ТСЖ рассмотрены кандидатуры для обеспечения комфортных и безопасных условий проживания в МКД с условием приема сотрудников по договорам подряда. Правление ТСЖ поручает Председателю Правления заключить договоры подряда на ежемесячной основе с рассмотренными кандидатурами по прилагаемому списку, до утверждения штатного расписания на очередном собрании членов ТСЖ.

Урываев А.А. дополнительно предложил привлечь юристов ООО «ГК Димарт» к составлению проектов договоров подряда.

Должность	ФИО	Вознаграждение после вычета налогов
Специалист комплексного обслуживания – электрик	Гуськов Сергей Анатольевич	35000
Слесарь-сантехник-сварщик	Сергеев Юрий Николаевич	30000
Слесарь-сантехник	Харчевников Валерий Павлович	22000
Слесарь-сантехник	Жуков Сергей Владимирович	22000
Слесарь-сантехник	Ланский Юрий Анатольевич	22000

Электрик
Рабочий по дому
Диспетчер
Диспетчер
Диспетчер
Диспетчер

Василян Петрос Владимирович	25000
Ярыгин Виктор Иванович	25000
Максимова Евгения Валентиновна	10875
Завалова Ирина Валерьяновна	10875
Клопова Надежда Сергеевна	10875
Шавоева Ольга Васильевна	10875

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» 8 (восемь) голосов – 100%;
«ПРОТИВ» 0 (ноль) голосов – 0%;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0 (ноль) голосов – 0%

Единогласно принято решение: заключить договоры подряда, разработанные ООО «ГК Димарт» с 21.10.2016 года на ежемесячной основе с рассмотренными кандидатурами по прилагаемому списку.

ВОПРОС № 3.

Слушали Атаи Р.Б., который предложил оснастить рабочее место диспетчера регистратором телефонных переговоров. Председателю Правления ТСЖ обеспечить оплату счета на установку регистратора телефонных переговоров.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» 8 (восемь) голосов – 100%;
«ПРОТИВ» 0 (ноль) голосов – 0%;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0 (ноль) голосов – 0%

Единогласно принято решение: оснастить рабочее место диспетчера регистратором телефонных переговоров. Ответственного за техническое оснащение и внедрение назначить члена Правления ТСЖ Атаи Р.Б. Председателю Правления ТСЖ обеспечить оплату счета на установку регистратора телефонных переговоров. Финансирование осуществить со статьи «расходы на управление».

ВОПРОС № 4.

Слушали Урываева А.А., который предложил Председателю Правления поручить ООО «ГК Димарт» работу по подготовке полного комплекта, необходимых к следующему общему собранию членов ТСЖ документов, а именно должностные инструкции сотрудников, правила внутреннего трудового распорядка, положение о резервном фонде, штатное расписание по указанию Правления, положение об оплате труда, инструкция по ведению делопроизводства в ТСЖ, договор содержания МКД и другие в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» 8 (восемь) голосов – 100%;
«ПРОТИВ» 0 (ноль) голосов – 0%;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0 (ноль) голосов – 0%

Единогласно принято решение: Председателю Правления поручить ООО «ГК Димарт» работу по подготовке полного комплекта необходимых к следующему общему собранию членов ТСЖ документов.

Председатель Правления
ТСЖ «Десантная 17»
Секретарь заседания
Правления ТСЖ «Десантная 17»
Члены Правления
ТСЖ «Десантная 17»

	/ Батрак Л.В./
	/Серенко Н.А./
	/Белоус С.А./
	/Урываев А.А./
	/Атаи Р.Б./
	/Шарипова З.М./
	/Чибескова Ю.С./
	/Бухгольц В.А./
	/Тимаков Н.В./